

Поручение на обработку персональных данных

г. Санкт-Петербург, 02.09.2026

Настоящее соглашение, именуемое в дальнейшем «Договор», заключается между Обществом с ограниченной ответственностью «НОНА ТЕХНОЛОГИИ», в лице Генерального директора Сальникова Евгения Михайловича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Обработчик», в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ, на правах публичной Оферты, и юридическим лицом или дееспособным физическим лицом равно индивидуальным предпринимателем, именуемым в дальнейшем «Оператор». Вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили Поручение на указанных ниже условиях.

Данное Поручение является неотъемлемой частью Соглашения об использовании сервиса «НОНА», размещённое по ссылке: <https://nona.tech/offer.pdf>, и вступает в действие с момента акцепта оферты между Обработчиком и Оператором.

1. Предмет

- 1.1. Оператор поручает Обработчику обработку следующих персональных данных посетителей приложения Оператора (далее – Субъекты, Субъект персональных данных), собранного на базе платформы «НОНА»:

фамилия, имя, отчество;
адрес электронной почты;
номера телефонов;
IP адреса;
иные данные, сообщённые или переданные Оператору субъектом при посещении им сервисов Оператора предоставленных Обработчиком.

- 1.2. Обработчик вправе совершать следующие действия (операции) с персональными данными: получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с передачей и без передачи по локальной сети, с передачей и без передачи по информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.
- 1.3. Обработчик осуществляет обработку персональных данных в целях исполнения своих обязательств перед Оператором в рамках Соглашения об использовании платформы «НОНА».
- 1.4. Срок обработки – срок действия взаимоотношений между Обработчиком и Оператором плюс один год.

- 1.5. Обработчик вправе порекомендовать обработку персональных данных третьим лицам.
- Ответственность перед Оператором за действия привлечённого третьего лица несёт Обработчик.
- 1.6. Оператор заверяет:
- 1.6.1. персональные данные получены законными способами, цели сбора персональных данных совместимы с целями, указанными в 1.3 настоящего Поручения;
 - 1.6.2. имеется согласие субъектов персональных данных на их обработку. Обработчик не обязан получать отдельное согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
 - 1.6.3. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, в том числе по настоящему Поручению;
 - 1.6.4. обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки в рамках настоящего Поручения или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;
 - 1.6.5. своевременное доведение до Обработчика информации в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных.
- 1.7. Обработчик гарантирует обеспечение условий обработки персональных данных, установленных ст. 6, 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иными нормами и требованиями.
- 1.8. В случае обращения к Обработчику субъекта персональных данных с запросом, основанным на ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Обработчик информирует об этом Оператора и действует в соответствии с его инструкциями.
- 1.9. Стороны назначают лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных, и кураторов исполнения настоящего Поручения.

2. Порядок исполнения поручения

- 2.1. Обработчик получает персональные данные через сервисы Оператора при их посещении и/или заполнении субъектами персональных данных формы обратной связи.
- 2.2. Обработчик обязуется представлять Оператору по его требованию информацию о ходе исполнения поручения.
- 2.3. Обработчик обрабатывает персональные данные на основе следующих принципов:
- законная и справедливая основа обработки;
 - обработка в соответствии с конкретными, заранее определёнными и законными целями;
 - недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - соответствие содержания и объёма персональных данных заявленным целям обработки;
 - точность, достаточность, актуальность и достоверность персональных данных;
 - законность технических мер, направленных на обработку;
 - разумность и целесообразность обработки;
 - хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен законом, Поручением;
 - уничтожение или обезличивание персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено законом.
- 2.4. Обработчик обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.
- 2.5. Обработчик обязан по запросу Оператора в течение срока действия Поручения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение требований закона и настоящего поручения.

3. Меры по соблюдению требований законодательства

- 3.1. Обработчик обеспечивает реализацию правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для обеспечения защиты персональных данных:

Название группы мер	Содержание группы мер
---------------------	-----------------------

Правовые меры	• разработка локальных документов, реализующих требования законодательства РФ; • отказ от любых способов обработки, не соответствующих целям, указанным в поручении.
Организационные меры	• назначение лица, ответственного за организацию обработки; • ограничение состава работников, имеющих доступ к персональным данным, и организацию разрешительной системы доступа к ним; • инструктаж и ознакомление работников, осуществляющих обработку, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, с локальными актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных; • периодическая оценка рисков, касающихся процесса обработки; • проведение периодических проверок в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки требованиям законодательства РФ.
Технические меры	• предотвращение, в том числе путём проведение внутренних расследований, несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся персональные данные; • резервирование и восстановление персональных данных, работоспособности технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах персональных данных; • иные необходимые меры безопасности.

- 3.2. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав Субъектов, Обработчик обязан с момента выявления такого инцидента уведомить Оператора по каналам связи, определённых в Соглашении об использовании сервиса «Resisto».

В течение 12 часов	• о произошедшем инциденте, включая перечень персональных данных, категории Субъектов, количество Субъектов, затронутых инцидентом; • о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов; • о предполагаемом вреде, нанесённом правам Субъектов; • о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента; • о лице, уполномоченном Обработчиком на реагирование и расследованию инцидента.
В течение 48 часов	• о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

4. Уничтожение персональных данных

- 4.1. Обработчик по запросу Оператора должен уничтожить определённые Оператором или все персональные данные, которые были поручены ему на обработку, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения запроса, если обработка их не требуется законодательству Российской Федерации.
- 4.2. Оператор вправе в течение всего срока действия Поручения запрашивать у Обработчика копии документов, а также документов, содержащих записи событий в информационных системах персональных данных Обработчика, подтверждающих уничтожение персональных данных, переданных ему на обработку.
- 4.3. Обработчик предоставляет Оператору копии документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Оператора.
- 4.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления запроса от Оператора Обработчик: осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 6 (шесть) месяцев.
- 4.5. О факте блокирования Обработчик сообщает Оператору в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления запроса от Оператора.
- 4.6. В случае невозможности уничтожить персональные данные по запросу Оператора в связи с необходимостью их обработки, связанной с исполнением требований законодательства Российской Федерации, Обработчик направляет мотивированное

обоснование о невозможности уничтожения или блокировки персональных данных Оператору в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления запроса от Оператора.

5. Конфиденциальность и защита данных

- 5.1. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении персональных данных, ставших им известными при исполнении Поручения, в течение срока действия настоящего Поручения.
- 5.2. Персональные данные подлежат уничтожению (обезличиванию) по достижении целей обработки.
- 5.3. Обработчик обеспечивает безопасность персональных данных посредством:
 - определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
 - применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
 - оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
 - обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий атак;
 - восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установления правил доступа к персональным данным;
 - контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.
- 5.4. Обработчик определяет тип угроз и осуществляет выбор средств защиты в соответствии с законодательством РФ.
- 5.5. Обработчик обязуется раскрывать информацию о персональных данных своим работникам и иным лицам, вовлечённым в обработку, только в тех пределах, которые необходимы для достижения целей, определённых в Поручении.

6. Ответственность

- 6.1. Ответственность перед Субъектом за действия Обработчика несёт Оператор.
- 6.2. Обработчик несёт ответственность перед Оператором за прямой действительный ущерб, который возник у Оператора в связи с неисполнением Обработчиком настоящего Поручения.

7. Реквизиты

Наименование организации:

Полное наименование на русском языке:

Общество с ограниченной ответственностью «НОНА ТЕХНОЛОГИИ»

Сокращенное наименование на русском языке:

ООО «НОНА ТЕХНОЛОГИИ»

ИНН 7814544115

КПП 780601001

ОГРН 1127847410790 присвоен 02.08.2012

ОКПО 09689776

Банковские реквизиты:

р/сч 4070 2810 9321 8000 6684

к/сч 3010 1810 6000 0000 0786

БИК 044030786

ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Санкт-Петербург

Генеральный директор: Сальников Евгений Михайлович действует на основании Устава

Адрес: 196006, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, д. 25, лит. А, офис 203-1

Почтовый адрес: 196006, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, д. 25, лит. А, офис 203-1